

TUTORIAL PARA ACESSO À WEBCONFERÊNCIA

1º Passo: Acessar o endereço da reunião: <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/diren-cavg-ifsul>

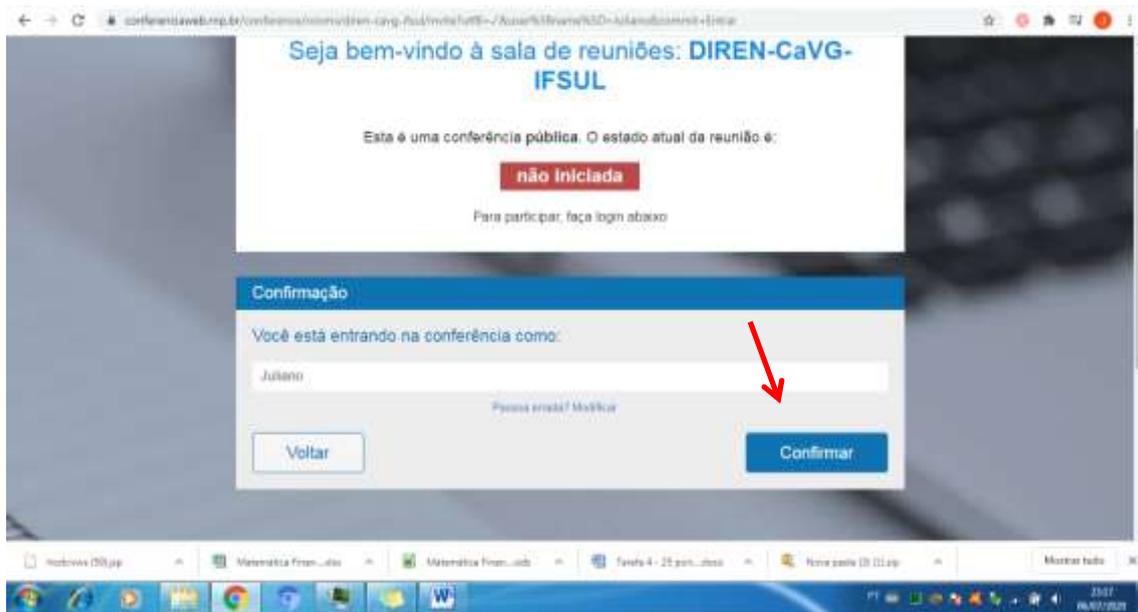
2º Passo: Colocar o nome completo no espaço “Seu nome completo” na aba “Não tenho uma conta”.



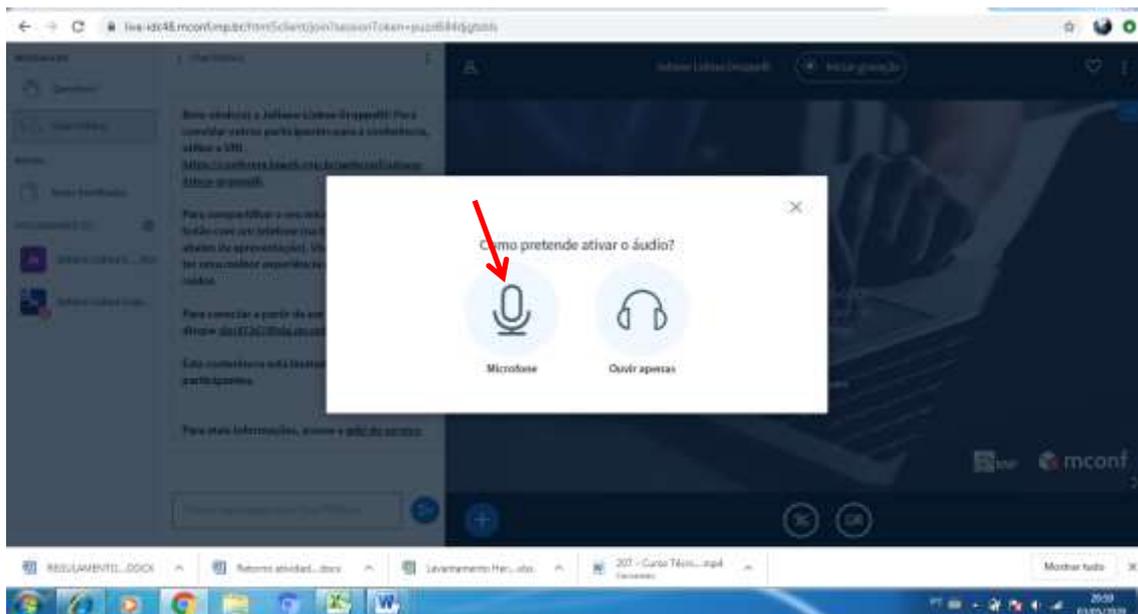
3º Passo: Clicar em “Entrar”.



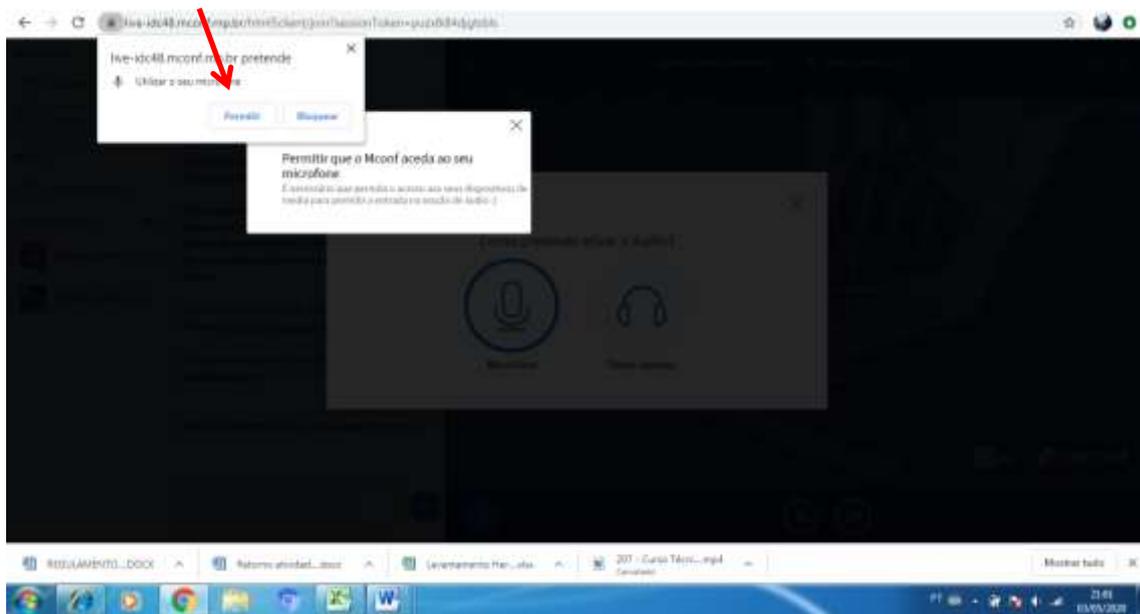
4º Passo: Na aba “Confirmação”, conferir o nome e clicar em “Confirmar”.



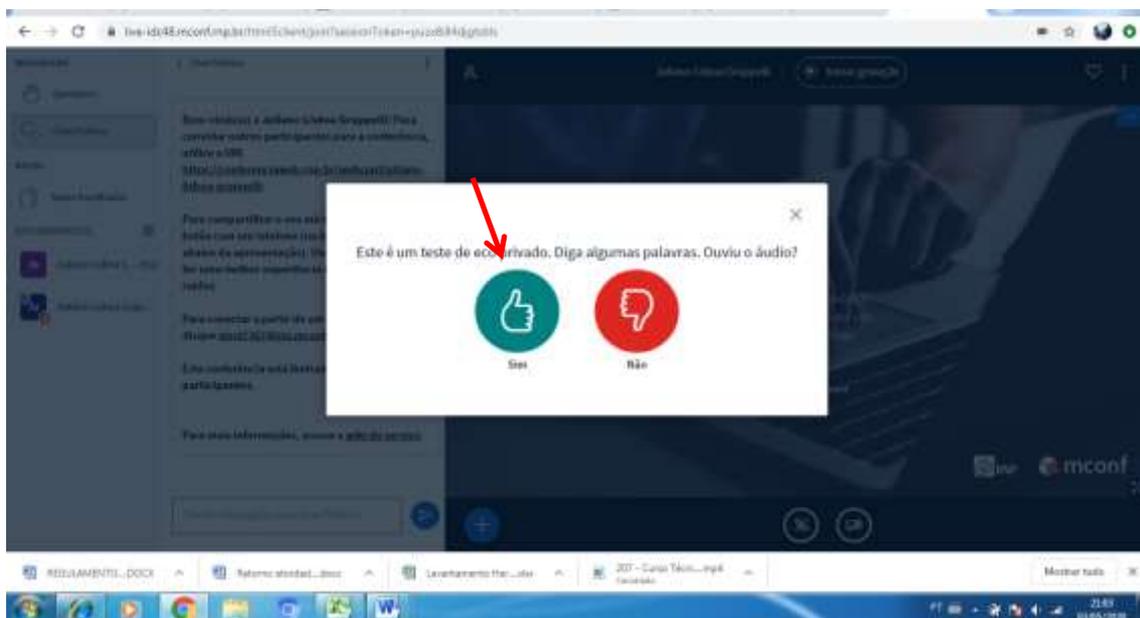
5º Passo: Na aba “Como pretende ativar o áudio?”, clicar em “Microfone”.



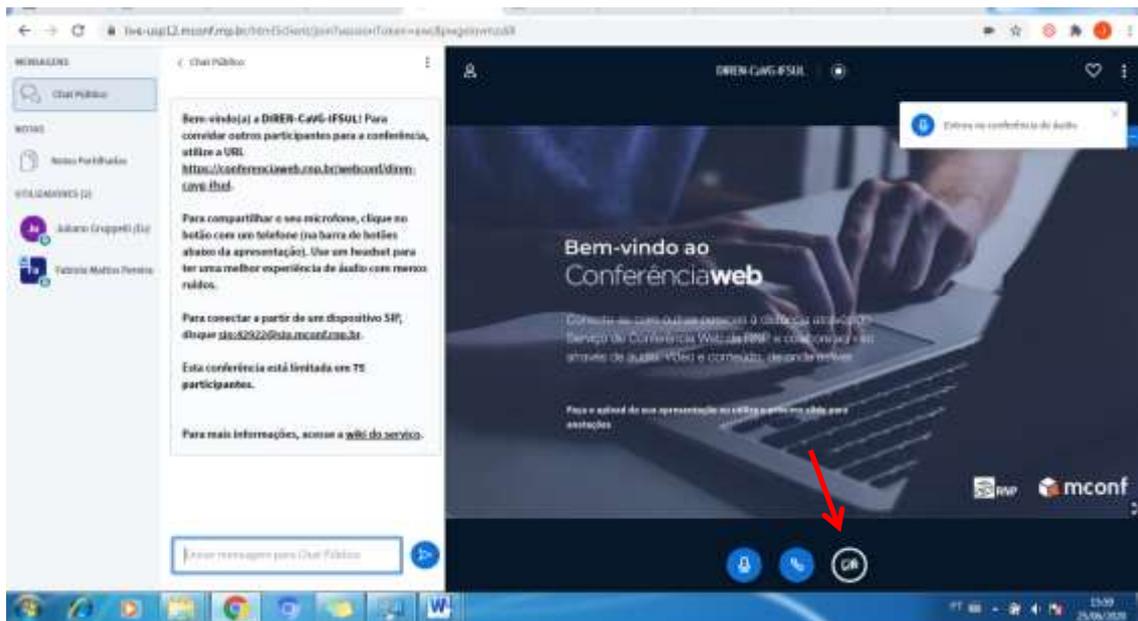
6º Passo: Na aba “Utilizar o seu microfone”, clicar em “Permitir”.



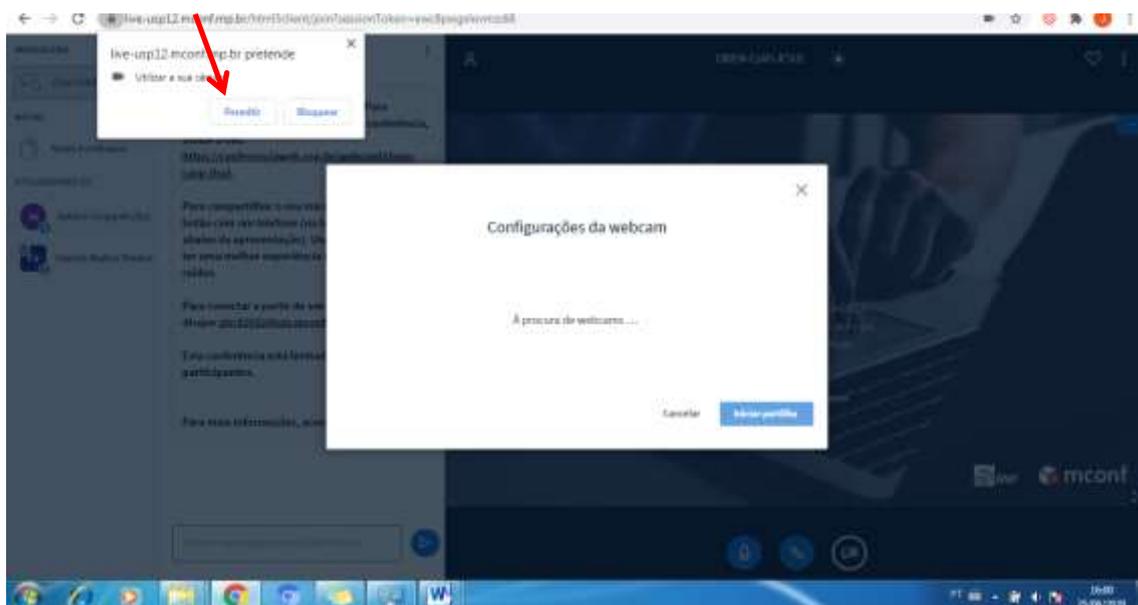
7º Passo: Verificar se ouviu o áudio. Se sim, clicar em “Sim”.



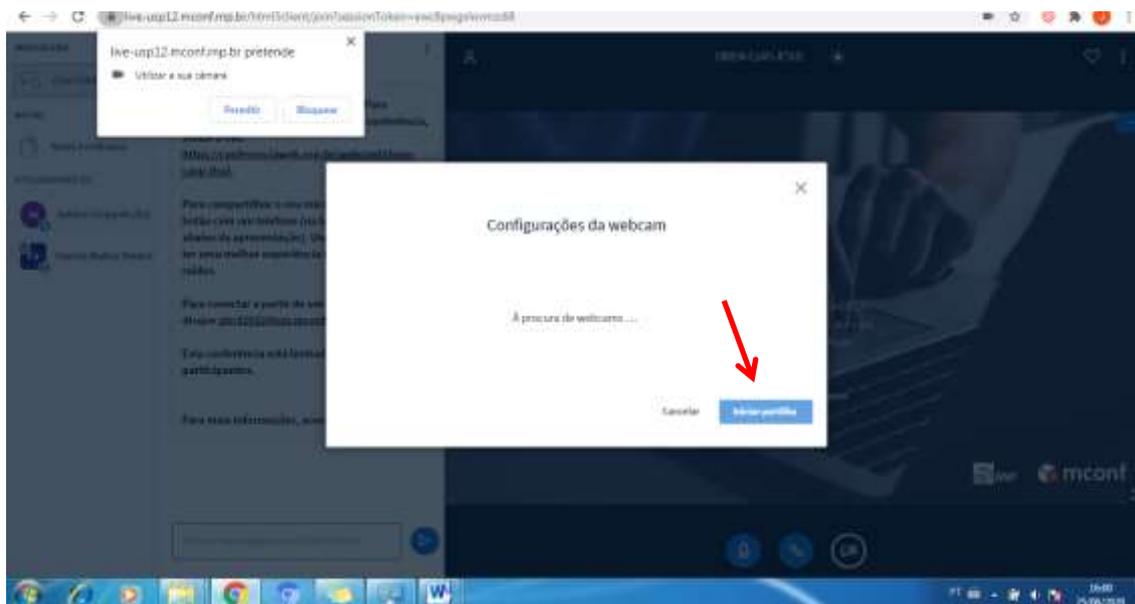
8º Passo: Ativar a Câmera da sala, clicar no ícone de ativação da câmera.



9º Passo: Na aba “utilizar sua câmera” , clicar em “Permitir”.

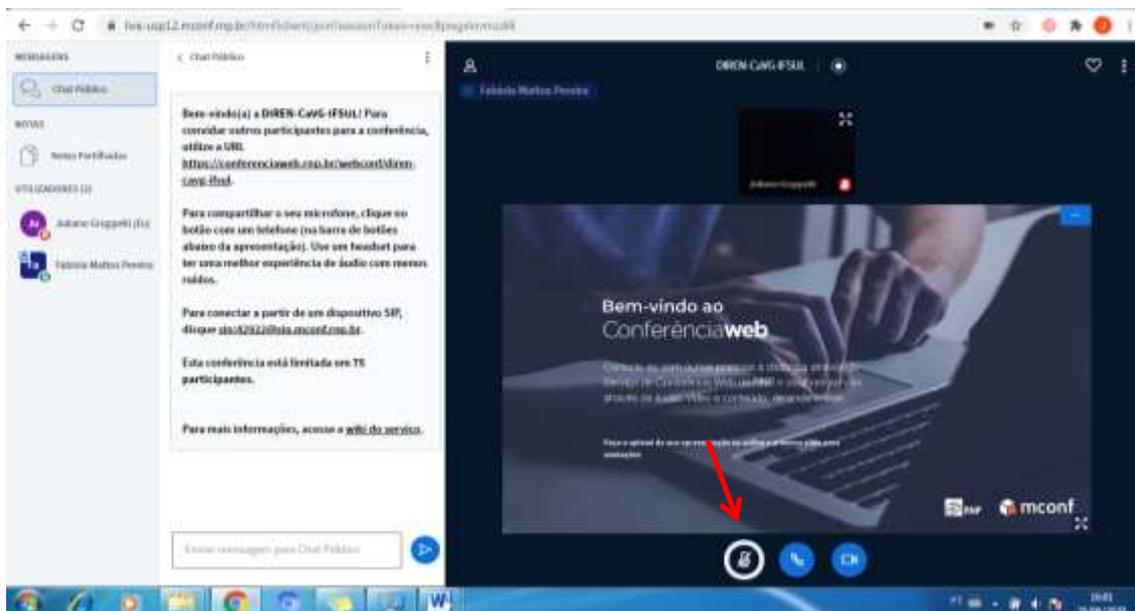


10º Passo: Na aba “configurações da webcam”, clicar em “Iniciar partilha”.



Observação 1:

O participante deverá manter o microfone desligado para não ocorrer interferência com o apresentador. Para ativar ou desativar o microfone, clicar no ícone do Microfone.



Observação 2:

O participante poderá interagir através do chat, escrevendo sua mensagem no local indicado e clicando “enter”.

